

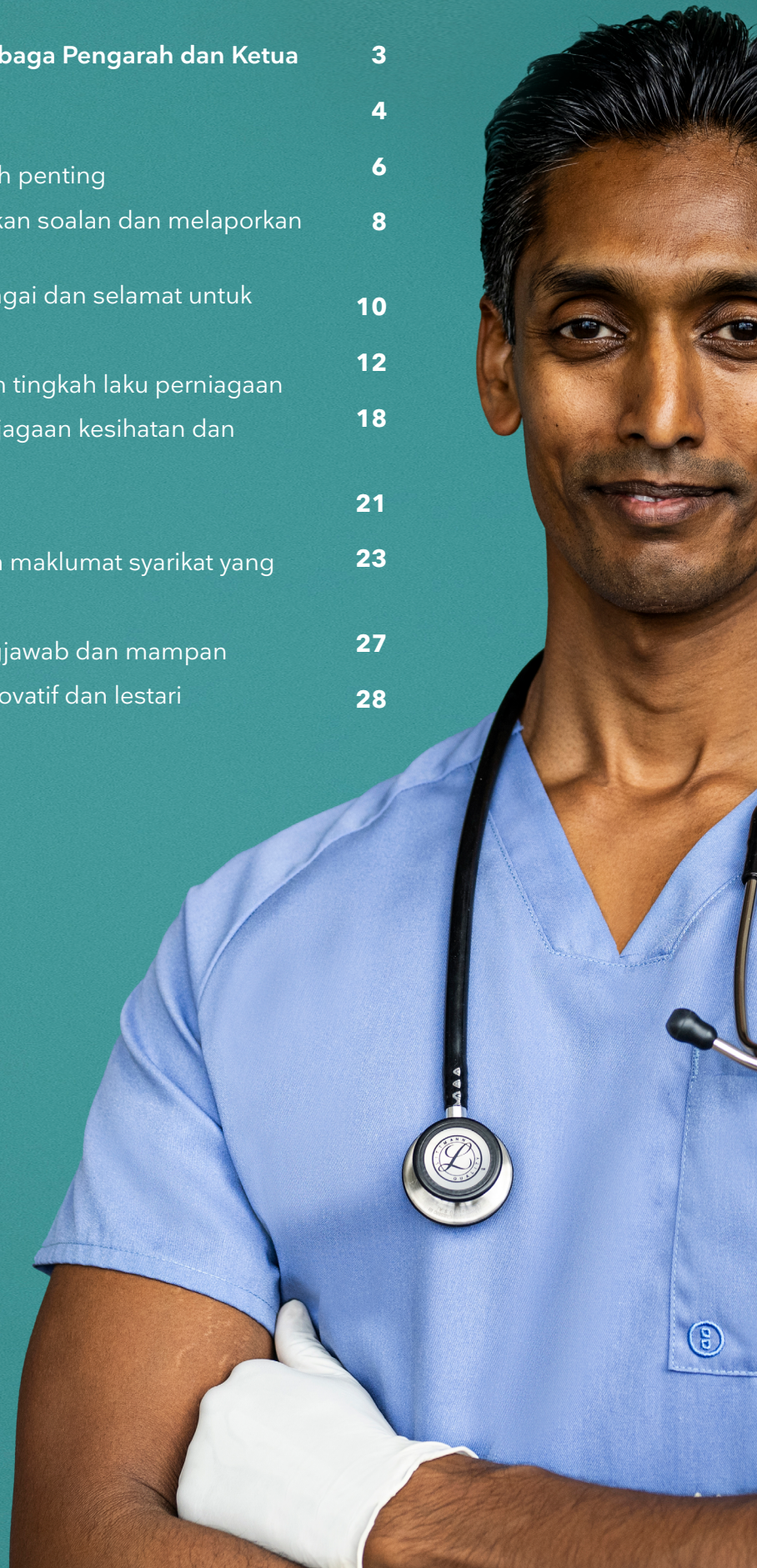
**Ambu**

A woman with long, wavy brown hair is smiling and looking to her right. She is wearing a dark green top. The background is a blurred indoor setting.

# **TATAKELAKUAN AMBU**

# CONTENTS

<b>Mesej daripada Pengerusi Lembaga Pengarah dan Ketua Pegawai Eksekutif</b>	<b>3</b>
1. Pengenalan	4
2. Bertindak dengan Integriti adalah penting	6
3. Budaya bersuara kita - mengajukan soalan dan melaporkan kebimbangan anda	8
4. Tempat kerja yang inklusif, pelbagai dan selamat untuk semua pekerja	10
5. Bertindak dengan Integriti dalam tingkah laku perniagaan	12
6. Interaksi dengan organisasi penjagaan kesihatan dan profesional penjagaan kesihatan	18
7. Integriti Kewangan	21
8. Melindungi aset syarikat kita dan maklumat syarikat yang berharga	23
9. Rantaian nilai yang bertanggungjawab dan mampan	27
10. Membangunkan produk yang inovatif dan lestari	28



# MESEJ DARIPADA Pengerusi LEMBAGA PENGARAH DAN Ketua PEGAWAI EKSEKUTIF

**Kita melakukan perkara yang betul untuk warga Ambu dan dunia.**

Rakan sekerja yang dihormati,

Sejak pengasas kita, Holger Hesse menubuhkan syarikat ini pada tahun 1937, idea-idea yang sangat cemerlang telah menyemarakkan usaha kita untuk menghasilkan penyelesaian penjagaan kesihatan yang cekap. Kita semua boleh berbangga kerana kita terus menetapkan matlamat yang mencabar dan mempertahankan tujuan kita untuk memikir semula penyelesaian yang menyelamatkan nyawa dan meningkatkan penjagaan pesakit. Hari ini, berjuta-juta pesakit dan profesional penjagaan kesihatan di seluruh dunia bergantung pada fungsi dan prestasi produk kita.

Untuk membina dan mengekalkan kepercayaan bersama pekerja kita, rakan kongsi perniagaan kita, pelanggan dan komuniti, tidak cukup dengan hanya membentangkan nilai kita sebagai satu pernyataan. Dengan mengamalkan nilai dalam setiap perkara yang kita lakukan, kita membina budaya berdasarkan tanggungjawab, bekerjasama dan menjadi benar bersama untuk menyelesaikan situasi yang sukar dengan integriti. Integriti amat penting bagi kita. Kita memikir semula penyelesaian untuk menyelamatkan nyawa dan meningkatkan penjagaan pesakit, melakukan perkara yang betul untuk warga Ambu dan dunia bersama. Kita semua memainkan peranan penting dalam memenuhi komitmen ini semasa kita menjalankan aktiviti harian kita.

Pematuhan kepada undang-undang dan peraturan yang terpakai, serta pematuhan terhadap piawaian etika dalam semua usaha untuk mencapai matlamat bersama kita, mewujudkan tanggungjawab dan kewajipan untuk kakitangan Ambu untuk tidak berkompromi dengan nilai kita dan untuk mengukuhkan dan membina reputasi Ambu. Tatakelakuan ini memberikan panduan tentang pendirian kita sebagai sebuah syarikat dan rangka kerja untuk membuat keputusan yang mencerminkan dan menegakkan nilai Ambu dalam apa jua keadaan. Pada setiap masa, kod ini terpakai kepada Lembaga Pengarah, pasukan pengurusan dan setiap daripada kita.

Kadangkala kita mungkin berada dalam situasi di mana etika dan integriti kita tercabar. Kod ini tidak menggantikan pertimbangan wajar kita dan secara semula jadi tidak dapat memberikan jawapan kepada setiap persoalan. Ia akan membantu anda menentukan cara terbaik untuk bertindak balas bagi memastikan kita mengamalkan nilai integriti kita. Sila ingat juga bahawa anda boleh mendapatkan bimbingan sekiranya terdapat keraguan, berbincang dengan pengurus anda atau anda boleh menggunakan salah satu saluran komunikasi alternatif.

Sila sertai kami dalam membuat komitmen untuk menegakkan nilai Ambu dan tahap integriti tertinggi dalam semua yang kita lakukan.

Terima kasih atas komitmen anda.

Yang benar,

**Jørgen Jensen**  
Pengerusi Lembaga Pengarah

**Britt Meelby Jensen**  
Ketua Pegawai Eksekutif



# 1. INTRODUCTION

## **Nilai Ambu mencerminkan DNA kita yang terbaik**

Sejak Holger Hesse mengasaskan Ambu pada tahun 1937, tujuan Ambu adalah untuk memikirkan semula penyelesaian yang menyelamatkan nyawa dan meningkatkan penjagaan pesakit. Nilai Ambu mencerminkan DNA kita yang terbaik. Nilai Ambu mencerminkan DNA kita yang terbaik. Tanpa nilai yang kukuh, tujuan kita hanyalah satu pernyataan. Nilai Ambu memacu kejayaan ke arah matlamat kita, dan dengan menghayatinya dalam semua yang kita lakukan, kita membina dan mengekalkan budaya berdasarkan kerjasama, kepercayaan dan menyelesaikan situasi yang sukar dengan integriti.

Ini adalah tiga nilai Ambu kita:



**TAKE  
CHARGE**



**TEAM  
UP**



**BE  
TRUE**

Ia ditubuhkan daripada kekuatan teras kita dan mencerminkan syarikat kita pada tahap terbaiknya. Nilai Be True dan bertindak dengan integriti adalah asas dan pemacu paling penting untuk pematuhan di Ambu. Memberi tumpuan kepada nilai-nilai ini, memajukannya dan mengukuhkannya setiap hari, adalah penting untuk mencapai objektif kita dan memacu Ambu sebagai satu kuasa inovasi pantas yang tidak boleh dinafikan.

## **Tatakelakuan Ambu membimbing kita**

Seperti mana-mana organisasi, kita menghadapi peluang dan risiko. Mereka mungkin memberi kesan positif atau buruk terhadap pencapaian objektif kita. Tatakelakuan Ambu ("Kod") ialah lanjutan daripada nilai kita dan membimbing kita semua dalam membuat keputusan beretika dan memahami jangkaan untuk diikuti oleh para pekerja. Kod ini tidak menggantikan pertimbangan wajar kita dan tidak dapat memberikan jawapan kepada setiap persoalan. Dalam kes ini, kita semua bertanggungjawab untuk bersuara dan mendapatkan bimbingan.

Selain itu, Ambu komited untuk mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang terpakai di negara tempat kita beroperasi di seluruh dunia. Perbezaan budaya, dasar dalaman global, serantau atau tempatan dan kod industri yang digunakan pada perniagaan kita, boleh mempengaruhi cara kita membuat keputusan. Namun begitu, kita sentiasa bertanggungjawab untuk mematuhi peraturan dan piawai terpakai yang paling ketat, sama ada undang-undang tempatan atau antarabangsa, dasar-dasar atau Kod Ambu.

## **Kita SEMUA dikehendaki untuk mematuhi Kod**

Kod ini terpakai kepada semua kakitangan Ambu, sama ada yang sepenuh masa, secara sambilan atau sementara, di semua anak syarikat, pusat inovasi dan tapak pengeluaran kita. Ia juga terpakai kepada Lembaga Pengarah dan pekerja kontrak kita (termasuk pekerja pelajar, perunding luar, dsb.).

Sekiranya anda melanggar Kod, dasar dan prosedur Ambu atau undang-undang dan peraturan, pelanggaran tersebut mungkin ditangani melalui pendidikan lanjutan, atau ia boleh mengakibatkan tindakan pembetulan dalaman sehingga dan termasuk penamatan perkhidmatan. Sekiranya pelanggaran tersebut termasuk pelanggaran undang-undang atau peraturan, atau jika Ambu mempunyai tuntutan untuk mendapatkan ganti rugi, mana-mana pelanggaran sebegitu juga boleh menyebabkan individu dikenakan pendakwaan sivil dan jenayah.



**Saya sedar bahawa saya telah melakukan kesilapan yang boleh membawa kepada pelanggaran Kod. Apa yang perlu saya lakukan? Adakah perkhidmatan saya di Ambu akan ditamatkan?**

Anda hendaklah segera menghubungi pengurus anda untuk membincangkan cara mengendalikan situasi tersebut. Kesilapan memang berlaku, dan ia mungkin tidak selalunya mudah untuk tampil ke hadapan. Anda tidak perlu takut untuk melaporkannya kerana kebanyakan kesilapan boleh dibetulkan. Dalam kebanyakan kes, kesilapan akan membawa kepada tindakan pembetulan kecil. Tidak bersikap terbuka tentang kesilapan hanya memburukkan keadaan. Hanya apabila kita menyedari tentang sesuatu kesilapan, kita boleh melakukan sesuatu untuk memperbetulkannya. Dalam beberapa kes yang lebih buruk, ia boleh menyebabkan tindakan disiplin diambil.

Sekiranya anda tidak berasa selesa membangkitkan isu tersebut dengan pengurus atau pengurus kepada pengurus anda, anda juga boleh menghubungi salah satu daripada yang berikut:

- Jabatan Global atau Risiko & Pematuhan tempatan
- Jabatan Global atau Undang-undang tempatan
- Jabatan Global atau Orang & Budaya tempatan
- Kebimbangan boleh juga dilaporkan secara tanpa nama kepada Speak Up - Integrity Line

## 2. BERTINDAK DENGAN INTEGRITI ADALAH PENTING

Nilai Ambu diwujudkan daripada kekuatan teras kita dan mencerminkan syarikat kita pada tahap terbaiknya. Salah satu nilai ini, Be True yang berpusat pada integriti, adalah asas dan pemacu paling penting untuk pematuhan di Ambu. Bertindak dengan integriti adalah tentang memastikan bahawa etika dalam semua yang kita lakukan dan mengekalkan tempat di mana kita mahu memenuhi misi kita dan berbangga untuk bekerja.

Dua komponen Integriti yang tidak dapat dipisahkan dan penting ialah “Etika” dan “Pematuhan”. Manakala Pematuhan ialah tindakan yang menunjukkan pematuhan kepada undang-undang, peraturan, dasar dalaman dan Kod yang terpakai, Etika menangani melakukan perkara yang betul. Kita mementingkan integriti dan memenuhi semua keperluan yang berkenaan dengan penuh dedikasi. Integriti juga adalah tentang memacu kualiti dalam semua perkara yang kita lakukan dan membina kepercayaan serta akauntabiliti terhadap pihak berkepentingan kita. Jadi, bertindak dengan integriti bermakna melakukan perkara yang betul dengan cara yang betul dan mematuhi peraturan yang terpakai, dan ia memerlukan kita semua bersatu tanpa mengira budaya, geografi dan/atau latar belakang.

Kod ini menyatakan komitmen Ambu untuk menjalankan perniagaan secara beretika. Ia merangkumi isu yang paling biasa dan menambah baik cara kita menangani dilema etika dan bidang tidak jelas yang dihadapi dalam kerja-kerja seharian. Walau bagaimanapun, ia tidak boleh merangkumi semua senario dan setiap situasi. Dalam kes-kes ini, anda mungkin mendapati bahawa rangka kerja ini boleh membantu dalam proses membuat keputusan yang beretika.

### Membuat keputusan beretika



**Berhenti** sebelum membuat sesuatu keputusan dan menilai tindakan alternatif dengan bertanya kepada diri anda:

- Adakah ia sah? Adakah keputusan saya melanggar sebarang undang-undang atau peraturan?
- Adakah keputusan atau tingkah laku saya selaras dengan Kod dan dasar Ambu yang lain?
- Adakah ia selari dengan nilai, dan tujuan Ambu?
- Adakah keputusan saya memenuhi standard keadilan dan kejujuran saya?

**Pertimbangkan** dengan teliti:

- Bagaimanakah perkara tersebut akan memberi kesan kepada pekerja, pelanggan, rakan kongsi perniagaan, profesional penjagaan kesihatan dan pihak berkepentingan Ambu yang lain?
- Bolehkah saya mempertahankan keputusan saya terhadap seseorang yang saya hormati, atau jika ia didedahkan kepada umum?

**Dapatkan** panduan

Jika mana-mana soalan atau pertimbangan menimbulkan keraguan, anda hendaklah tidak meneruskan.

Adalah menjadi hak dan tanggungjawab anda untuk mendapatkan panduan tentang sebarang keputusan yang anda tidak pasti.

Sila lihat bahagian 3, *Tanya soalan dan laporkan kebimbangan anda* untuk mendapatkan maklumat lanjut.



## Tanggungjawab anda untuk bertindak dengan Integriti

Sebagai kakitangan Ambu, kita berkongsi tanggungjawab berikut::

- Untuk membaca, memahami dan mematuhi Kod, dan untuk menerapkan prinsip-prinsipnya dalam tingkah laku peribadi kita dan dalam cara kita menjalankan perniagaan bagi pihak Ambu.
- Untuk mematuhi semua dasar dan prosedur Ambu, serta semua undang-undang dan peraturan yang berkenaan.
- Untuk mendapatkan bantuan sekiranya kita tidak pasti sama ada sesuatu keputusan atau tindakan itu mematuhi atau tidak menyalahi undang-undang.
- Untuk menyertai dan menghadiri latihan dan inisiatif yang berkaitan dengan peranan dan tanggungjawab kita.
- Untuk memahami bahawa kita mempunyai kewajipan untuk melaporkan dengan segera perkara yang kita anggap dengan niat baik sebagai pelanggaran atau kemungkinan pelanggaran Kod, undang-undang dan peraturan serta pelanggaran yang serius terhadap dasar dan prosedur Ambu. Sila lihat bahagian 3, *Tanya soalan dan laporkan kebimbangan anda* untuk mendapatkan maklumat lanjut.



## Tanggungjawab tambahan untuk pengurus - memimpin melalui teladan

Sekiranya anda seorang pengurus, anda mempunyai tanggungjawab tambahan yang melebihi keperluan asas semua pekerja:

- Memimpin melalui teladan pada setiap masa, dalam kedua-dua perkataan dan tindakan terhadap pekerja dan pihak ketiga yang mewakili Ambu.
- Menjunjung tinggi piawaian tertinggi yang dinyatakan dalam Kod, sentiasa mempromosikannya.
- Menggalakkan komunikasi dua hala yang terbuka dan jujur dalam pasukan anda, menggalakkan ahli pasukan anda untuk mengemukakan soalan dan kebimbangan serta memberikan sokongan dan bimbingan untuk menerapkan Kod ke dalam kerja harian mereka yang melaporkan diri kepada anda.
- Menawarkan sokongan dan melindungi individu yang, dengan niat baik, melaporkan kebimbangan atau pelanggaran dan memastikan bahawa tiada tindakan balas untuk berbuat demikian.
- Memastikan bahawa laporan langsung anda melengkapkan semua latihan pematuhan yang diperlukan dan mengambil bahagian secara aktif dalam inisiatif-inisiatif yang berkaitan.

### 3. BUDAYA BERSUARA KITA - MENGAJUKAN SOALAN DAN MELAPORKAN KEBIMBANGAN ANDA

Kita semua bertanggungjawab untuk menghayati nilai-nilai Ambu setiap hari. Itu termasuk melakukan perkara yang betul untuk warga Ambu dan dunia, menepati janji-janji kita dan secara khususnya bersikap berani untuk berlaku jujur dan bersuara. Ini adalah sebahagian daripada budaya terbuka Ambu, termasuk menggalakkan pekerja untuk bertanya soalan dan bersuara apabila kita mempunyai sebarang kebimbangan berkaitan aktiviti perniagaan kita.

#### **Bagaimana untuk mendapatkan panduan dan melaporkan kebimbangan**

Kod ini tidak merangkumi setiap situasi yang mungkin berlaku, tetapi memerlukan standard etika yang tinggi bagi setiap orang. Anda diwajibkan untuk menjaga integriti dan reputasi Ambu. Sehubungan dengan kewajipan ini, adalah menjadi hak dan tanggungjawab anda untuk mendapatkan panduan berkaitan sebarang keputusan perniagaan atau tingkah laku yang anda tidak pasti. Menjawab “Saya tidak tahu” tidak dianggap sebagai penjelasan yang sah untuk membuat keputusan yang tidak selaras dengan Kod, dasar dan/atau undang-undang dan peraturan Ambu yang lain.

Anda sentiasa diharapkan untuk menggunakan pertimbangan yang baik dan anda digalakkan untuk menghubungi pengurus barisan anda sebagai titik perhubungan pertama anda untuk mendapatkan bimbingan atau melaporkan kebimbangan. Selain itu, atau sebagai alternatif, anda boleh memilih saluran yang paling anda selesa, seperti:

- Ahli pengurusan yang lain
- Jabatan Global atau Risiko & Pematuhan tempatan
- Jabatan Global atau Undang-undang tempatan
- Jabatan Global atau Orang & Budaya tempatan
- Untuk isu berkaitan kesihatan, alam sekitar, keselamatan, kualiti, keselamatan dan sebagainya, anda hendaklah menghubungi fungsi sokongan yang berkaitan
- Kebimbangan boleh juga dilaporkan secara tanpa nama kepada Bersuara - Talian Integriti di: <https://ambu.whistleblownetwork.net/FrontPages/Default.aspx>

Sila ambil perhatian bahawa Jabatan Risiko & Pematuhan dan fungsi sokongan lain tidak boleh membuat keputusan perniagaan untuk anda. Fungsi sokongan akan menasihati anda dalam proses membuat keputusan dengan menyediakan panduan dan sumber tambahan seperti yang diperlukan, tetapi semua keputusan perniagaan akhirnya dibuat oleh barisan perniagaan, yang sentiasa membawa risiko yang berkaitan.



## **Bersuara - Talian Integriti**

la mungkin tidak selalunya mudah untuk tampil ke hadapan semasa berhadapan dengan dilema etika atau melaporkan kemungkinan salah laku. Adalah lebih baik untuk bersuara daripada mempertaruhkan reputasi anda sendiri dan/atau Ambu. Ambu menggalakkan anda untuk melaporkan sebarang kebimbangan melalui saluran yang anda paling selesa. Sekiranya anda ingin melaporkan sesuatu isu secara tanpa nama, anda boleh berbuat demikian melalui Bersuara - Talian Integriti, yang tersedia 24/7. Bersuara - Talian Integriti juga memberi anda kemungkinan untuk berkomunikasi secara tanpa nama dengan pasukan penyiasat tentang kebimbangan anda.

Ambu memastikan bahawa sebarang laporan pelanggaran dilayan secara sulit dan bertanggungjawab serta semakan terhadap mana-mana laporan adalah saksama dan teliti. Kami menawarkan perlindungan yang diperlukan kepada semua orang yang terlibat - sama ada individu yang melaporkan kebimbangan, mana-mana saksi kepadanya atau subjek laporan. Jabatan Risiko & Pematuhan mempunyai ahli pasukan penyiasatan yang difokuskan untuk menguruskan kebimbangan yang dilaporkan mengikut Dasar Bersuara - Talian Integriti. Setiap orang hendaklah bekerjasama sepenuhnya dengan kewajipan untuk bersikap jujur dan berterus-terang dengan pihak yang menjalankan penyiasatan. Sebagai pengurus, anda tidak boleh menjalankan sesuatu penyiasatan tanpa berunding dengan Jabatan Risiko & Pematuhan.

Anda boleh mendapatkan maklumat lanjut tentang Bersuara - Talian Integriti dalam *Dasar Bersuara - Talian Integriti Ambu* yang tersedia di LifeLine.

## **Tiada tindakan balas**

Dasar anti-tindakan balas Ambu adalah jelas - kami tidak akan bertolak ansur terhadap tindakan balas dalam sebarang bentuk terhadap sesiapa sahaja yang dengan niat baik telah melaporkan pelanggaran atau kebimbangan yang sebenar atau disyaki.

Melapor dengan "niat baik" bermakna anda memberikan semua maklumat yang anda miliki dan percaya ia adalah benar, walaupun anda kekal secara tanpa nama. Anda boleh melaporkan sesuatu dengan niat yang baik walaupun syak wasangka anda ternyata tidak berasas. Jika sesiapa dengan sengaja membuat laporan palsu (iaitu, mendakwa sesuatu yang mereka tahu sebagai tidak benar), individu tersebut mungkin akan dikenakan tindakan tatatertib.

Sekiranya tindakan balas membimbangkan anda, kami mencadangkan supaya anda membuat laporan secara terus kepada Jabatan Risiko & Pematuhan atau secara tanpa nama melalui Talian Bersuara - Talian Integriti. Setiap orang sepatutnya berasa selamat untuk berkongsi kebimbangan mereka. Mencegah tindakan balas adalah satu keutamaan di Ambu.



### **TINDAKAN BALAS**

Tindakan balas ialah sebarang tindakan, amalan atau tiada tindakan yang tidak menguntungkan yang berpunca daripada, atau merupakan tindak balas kepada, pelaporan isu oleh seseorang pekerja atau sebaliknya terlibat dalam laporan (iaitu, sebahagian daripada penyiasatan) salah laku atau pelanggaran. Kami mengikuti situasi di mana seseorang telah membuat laporan untuk memastikan tiada kes tindakan balas sama ada secara formal atau tidak formal. Contoh-contoh tindakan balas: ugutan, gangguan, diskriminasi, penurunan pangkat, pengecualian sosial atau tingkah laku tidak adil yang lain.

<sup>1</sup> Laporan boleh difailkan secara tanpa nama, kecuali jika dilarang oleh undang-undang tempatan.

## 4. TEMPAT KERJA YANG INKLUSIF, PELBAGAI DAN SELAMAT UNTUK SEMUA PEKERJA

### Tempat kerja yang inklusif dan pelbagai

Ambu ialah sebuah syarikat yang didorong oleh inovasi. Cara pemikiran baharu, perspektif berbeza dan budaya kukuh yang mengharmonikan semuanya adalah kunci kepada kejayaan Ambu. Kita percaya bahawa syarikat kita bertahan dan berjaya kerana kakitangan kita. Oleh itu, perlu ada peluang yang sama rata untuk semua tanpa mengira jantina, umur, bangsa, kewarganegaraan, etnik, orientasi seksual, kepercayaan agama, pendidikan, perspektif dan faktor kepelbagaian yang lain. Persekitaran kerja yang pelbagai dan inklusif di mana pekerja berasa dihargai kerana keperibadian mereka dan berasa selamat untuk bersuara, memberi manfaat kepada perniagaan kita, menggalakkan inovasi, tetapi yang paling penting, menyokong pertumbuhan dan pembangunan pekerja. Tempat kerja kita bertujuan untuk menjadi tempat di mana semua orang boleh berkumpul untuk tujuan yang sama dan berasa diterima. Oleh itu, anda diharapkan, pada setiap masa, untuk menunjukkan tingkah laku yang menghormati rakan sekerja anda dan idea, pendapat serta budaya mereka.

### Peluang sama rata

Kami komited untuk menyediakan tempat kerja yang menawarkan peluang yang sama rata di mana pengambilan dan pembangunan adalah berdasarkan kecekapan, pengalaman, pencapaian dan potensi setiap individu. Di Ambu, kami tidak membenarkan diskriminasi apabila individu, atau sekumpulan individu, dianggap kurang layak berdasarkan asal usul negara, keahlian kesatuan, etnik, bangsa, agama, umur, jantina (termasuk kehamilan), orientasi seksual, identiti jantina, status perkahwinan, keupayaan mental atau fizikal, dsb., tanpa senarai ini dianggap menyeluruh.

### Gangguan dan diskriminasi

Sebagai sebuah syarikat global yang mempunyai nilai kerjasama dan integriti yang kukuh, kami tidak akan bertolak ansur terhadap sebarang bentuk diskriminasi atau gangguan. Melayan rakan sekerja anda, rakan kongsi perniagaan Ambu dan orang lain, dengan siapa anda berinteraksi bagi pihak Ambu, dengan rasa hormat dan maruah adalah diharapkan daripada anda pada setiap masa.



#### **GANGGUAN**

Takrifan undang-undang mungkin berbeza-beza dari satu negara ke negara lain. Gangguan di Ambu termasuk sebarang bentuk tingkah laku yang tidak diingini - sama ada gerak isyarat, tingkah laku lisan, fizikal, visual, bertulis atau seksual - terhadap orang lain yang mewujudkan persekitaran kerja yang memalukan, menakutkan atau menyinggung perasaan, sekali gus menjejaskan maruah atau kesejahteraan psikologi orang lain.



## Anda hendaklah sentiasa

- Menunjukkan tingkah laku yang menghormati rakan sekerja anda dan idea, pendapat serta budaya mereka.
- Bersuara jika anda menyaksikan atau mengesyaki tingkah laku yang mengecualikan atau mengganggu orang lain.
- Dapatkan panduan tentang isu-isu ini jika anda perlu; jika sesuai, titik hubungan pertama anda hendaklah sentiasa pengurus langsung anda. Sila lihat bahagian 3, *Tanya soalan dan laporkan kebimbangan anda* untuk mendapatkan maklumat lanjut.

### Kesihatan dan keselamatan

Di Ambu, kami menganggap kesihatan dan keselamatan pekerja kami sebagai keutamaan tertinggi kami. Adalah menjadi tanggungjawab dan komitmen organisasi kita untuk memastikan bahawa keadaan kerja yang selamat dan sihat untuk semua pekerja. Komitmen yang sama terpakai untuk semua tapak pengeluaran kita, di mana banyak tumpuan diberikan untuk membina dan mengekalkan budaya keselamatan bagi memastikan semua pekerja kita selamat dan dilindungi semasa bekerja di Ambu.

Kita menganggap bahawa kesihatan dan keselamatan merangkumi kesejahteraan fizikal dan mental pekerja kita. Kita percaya bahawa visi bermatlamat untuk menyelamatkan nyawa dan meningkatkan penjagaan pesakit, digabungkan dengan nilai kita dan fokus pada kesejahteraan mental, membawa kepada persekitaran kerja yang menyeronokkan.

Keselamatan adalah bahagian penting dalam operasi harian kita, dan menjadi tanggungjawab kita semua untuk terlibat secara aktif dalam mewujudkan tempat kerja dan amalan yang selamat. Anda tidak dibenarkan sekali-kali mengambil jalan pintas yang boleh bermakna mengabaikan prosedur keselamatan untuk menjadi lebih “cekap”.



## Anda hendaklah sentiasa

- Dengan segera melaporkan sebarang insiden, insiden nyaris berlaku, serta kemungkinan keadaan tidak selamat, supaya tindakan sewajarnya boleh diambil untuk menyelesaikan isu dan mencegah situasi yang serupa. Sila lihat bahagian 3, *Tanya soalan dan laporkan kebimbangan anda* untuk mendapatkan maklumat lanjut.
- Baca, fahami dan biasakan diri anda dengan keperluan kesihatan dan keselamatan yang berkaitan serta penggunaan peralatan keselamatan untuk mengurus kemungkinan risiko dan bahaya.

## 5. BERTINDAK DENGAN INTEGRITI DALAM TINGKAH LAKU PERNIAGAAN

Sebagai sebuah syarikat global yang mempunyai sejarah panjang dalam industri peranti perubatan, kita sentiasa memastikan dan mempromosikan etika perniagaan dan tingkah laku perniagaan yang bertanggungjawab. Ia memerlukan setiap daripada kita untuk sentiasa bertindak dengan dan memenuhi nilai Be True kita. Inilah yang diharapkan oleh pihak berkepentingan daripada kita dan apa yang diperlukan untuk kita mengekalkan lesen kita untuk mengendalikan dan melindungi perniagaan kita.

Bertindak dengan integriti dalam tingkah laku perniagaan juga bermakna pematuhan kepada undang-undang. Di Ambu, kita mematuhi semua undang-undang, peraturan, dasar, piawaian, kod industri dan prosedur yang digunakan untuk perniagaan kita. Adalah menjadi dasar Ambu untuk mematuhi semua undang-undang anti-sogokan dan anti-rasuah yang terpakai.

### **Anti rasuah, sogokan dan kelebihan yang tidak wajar**

Ambu komited untuk menjalankan perniagaannya dengan jujur, adil dan terbuka serta tidak akan bertolak ansur terhadap sebarang bentuk sogokan dan rasuah. Ambu berusaha hanya untuk bekerjasama dengan pihak ketiga yang mengekalkan dasar yang sama. Anda boleh mendapatkan maklumat lanjut tentang anti-rasuah dan anti-sogokan dalam *Dasar Global tentang Anti-Sogokan & Rasuah* yang tersedia di LifeLine.

Anda tidak boleh memberi atau menerima sogokan atau kelebihan yang tidak wajar kepada dan/atau daripada rakan kongsi perniagaan, pekerja dan pihak berkepentingan kita yang lain. Perkara yang sama terpakai untuk rakan perniagaan Ambu dan pihak ketiga yang bertindak bagi pihak Ambu. Sogokan dan kelebihan yang tidak wajar boleh berbentuk wang, seperti pembayaran wang tunai atau rebat yang tidak sah. Ia juga mungkin termasuk item bukan kewangan, contohnya: janji pekerjaan masa depan, “mengawal” atau “pertolongan”, hadiah berharga atau kerap, perjalanan atau hospitaliti yang meluas dan mewah (termasuk tiket masuk) seperti acara sukan atau kebudayaan. Tidak kira sama ada anda menggunakan wang peribadi anda sendiri atau dana Ambu untuk membayar sogokan atau kelebihan yang tidak wajar. Semuanya bertentangan dengan Kod.



#### **RASUAH**

Rasuah ialah penyalahgunaan kuasa yang diamanahkan untuk kepentingan peribadi. Ia juga boleh bermakna mendapatkan kelebihan yang tidak wajar. Kelebihan dianggap tidak wajar jika ia boleh mempengaruhi atau dianggap mempengaruhi, keupayaan pihak penerima untuk membuat keputusan perniagaan secara objektif.

#### **BAYARAN PEMUDAH CARA**

Bayaran pemudah cara adalah sejenis rasuah, dan anda tidak boleh membuat bayaran pemudah cara bagi pihak Ambu. Ini terpakai tidak kira sama ada pembayaran dibuat secara langsung atau tidak langsung melalui rakan kongsi perniagaan, dan sama ada pembayaran secara tunai atau barangan (iaitu, produk). Pembayaran ini dibuat untuk melaksanakan atau mempercepatkan tugas rutin (cth., memproses dokumen, mengeluarkan permit, dsb.). Semua permintaan untuk bayaran pemudah cara hendaklah sentiasa ditolak dan anda hendaklah segera memaklumkan kepada pengurus anda tentang permintaan tersebut. Sila lihat bahagian 3, Tanya soalan dan laporkan kebimbangan anda untuk mendapatkan maklumat lanjut.

## Penipuan

Kita juga komited untuk mencegah dan mengesan penipuan. Penipuan adalah penipuan yang disengajakan dengan niat untuk mendapatkan kelebihan peribadi secara langsung atau tidak langsung dengan mengorbankan atau merugikan Ambu. Kita memeranginya secara proaktif dalam semua bentuknya, bertindak untuk mengenal pasti dan mengurangkan risiko penipuan dalam aktiviti-aktiviti kita. Anda adalah dilarang daripada terlibat dalam sebarang jenis penipuan terhadap Ambu, mana-mana rakan kongsi perniagaan kita atau pihak berkepentingan lain.

## Anda dilarang

- Menawarkan, memberi, menerima atau menerima sebarang bentuk sogokan atau kelebihan lain yang tidak wajar, termasuk bayaran pemudah cara kepada atau daripada pegawai awam, rakan kongsi perniagaan kita atau pihak berkepentingan lain.
- Menggunakan sumber dan aset syarikat seperti kad kredit syarikat, peralatan pejabat, bahan pengeluaran, dsb., untuk tujuan peribadi. Anda hendaklah sentiasa mengikuti proses dan dasar berkaitan yang telah Ambu sediakan.
- Melaporkan perbelanjaan persendirian sebagai berkaitan perniagaan, membuat tuntutan perbelanjaan palsu atau laporan masa.
- Memalsukan invoice atau dokumentasi.
- Menggunakan aset syarikat untuk keuntungan peribadi atau untuk aktiviti-aktiviti yang menyalahi undang-undang.



## Hospitaliti dan hadiah

Ambu memahami bahawa dalam sesetengah budaya dan pada beberapa majlis khas, pemberian hadiah adalah sebahagian daripada budaya perniagaan. Kita mungkin mempertimbangkan untuk menawarkan hadiah atau hospitaliti kepada rakan kongsi perniagaan, tetapi dalam kes sedemikian, kita hendaklah berhati-hati untuk tidak mewujudkan situasi yang boleh dilihat menjejaskan hasil transaksi perniagaan.

Perlu diingat bahawa apabila anda memberi atau menerima hadiah, hospitaliti atau hiburan semasa berinteraksi dengan pihak ketiga dan pihak berkepentingan luar, ini mungkin membawa kepada konflik kepentingan dan dilihat sebagai sogokan atau kelebihan yang tidak wajar.

Anda hendaklah sentiasa menolak sebarang hadiah atau hospitaliti yang boleh menjejaskan, atau dilihat menjejaskan, hasil transaksi perniagaan, dan anda hendaklah sentiasa mendasarkan keputusan perniagaan anda pada objektiviti dan bukan pada kesetiaan atau keutamaan peribadi.

Sentiasa pertimbangkan nilai Be True Ambu sebagai garis panduan utama. Ingat untuk hanya menerima atau memberi hadiah sekiranya ia munasabah dan mengikut undang-undang, peraturan dan amalan perniagaan tempatan.

Ambu melarang menyediakan atau menerima hadiah, hospitaliti dan hiburan dengan niat untuk

mempengaruhi pihak ketiga secara tidak wajar untuk mendapatkan atau mengekalkan perniagaan atau kelebihan perniagaan, atau untuk memberi ganjaran kepada peruntukan atau pengekalan perniagaan, atau sebagai pertukaran terhadap pertolongan atau manfaat. Anda hendaklah memaklumkan dasar ini kepada rakan kongsi perniagaan anda, pelanggan, dsb. Sekiranya perlu, Ambu menggalakkan anda supaya menghantar peringatan secara berkala tentang dasar hadiah kepada rakan kongsi perniagaan yang berkaitan, contohnya, sebelum musim cuti tempatan.

Harap maklum bahawa hadiah, hospitaliti dan kelebihan lain yang ditawarkan kepada profesional penjagaan kesihatan atau pegawai awam yang lain adalah tertakluk kepada peraturan yang lebih ketat, dalam beberapa keperluan pelaporan khusus pasaran, malah ia mungkin dilarang. Sila lihat bahagian 6, *Interaksi dengan profesional penjagaan kesihatan dan organisasi penjagaan kesihatan* untuk maklumat lanjut.

## **Adakah dibenarkan untuk menghadiri acara yang berkaitan dengan kerja saya yang dianjurkan oleh rakan kongsi perniagaan kita, sebagai contoh, pihak pembekal?**



Adalah dibenarkan untuk menerima jemputan daripada pihak pembekal atau rakan kongsi perniagaan lain sekiranya terdapat tujuan profesional untuk acara tersebut, contohnya, dengan mendapatkan maklumat tentang perkembangan terkini dalam industri atau rangkaian dengan rakan kongsi perniagaan. Dalam kes ini, pihak pembekal hendaklah hadir pada acara tersebut, dan ia tidak boleh berlaku terlalu kerap. Juga, ia tidak boleh berlaku semasa rundingan kontrak atau semasa memperbaharui kontrak sedia ada. Ingat untuk hanya menerima hospitaliti yang munasabah - bukan mewah. Berhati-hati bahawa masa dan tawaran hadiah atau hospitaliti mungkin sangat penting untuk persepsi sama ada ia sesuai untuk menerima tawaran tersebut. Sebagai contoh, adalah tidak wajar untuk menerima hadiah atau hospitaliti semasa proses tender atau sebelum perjanjian penyumberan terakhir ditandatangani. Secara kebiasaannya,, menghadiri acara sukan, persembahan teater atau acara kebudayaan lain dengan kerap adalah tidak boleh diterima.

### **Berinteraksi dengan pegawai awam**

Anda hendaklah lebih berhati-hati apabila memberi atau menerima hadiah, hospitaliti dan/ atau perbelanjaan kepada atau daripada pegawai awam atau rakan rapat mereka. Anda tidak boleh sekali-kali menawarkan atau memberi pegawai awam hadiah atau hospitaliti untuk mendapatkan lesen, permit atau manfaat-manfaat lain.

Adalah penting untuk ambil perhatian bahawa kebanyakan profesional penjagaan kesihatan dan kakitangan saintifik dilihat sebagai pegawai awam apabila mereka bekerja di hospital, klinik, universiti atau seumpamanya milik kerajaan.

Apabila kita berinteraksi dengan pegawai awam, kita hendaklah sentiasa berhati-hati untuk melakukannya dengan cara yang beretika, bertanggungjawab dan telus. Ia mungkin sah untuk menampung perjalanan pegawai awam dan kos-kos lain dalam situasi tertentu. Sebagai contoh, Ambu mungkin membayar pegawai awam untuk melawat tapak pengeluaran atau pusat inovasi untuk tujuan kelulusan yang sah.

Adalah menjadi hak dan tanggungjawab anda untuk mendapatkan nasihat sekiranya anda berasa ragu-ragu atau mempunyai sebarang pertanyaan tentang interaksi dengan pegawai awam. Sila lihat bahagian 3, *Tanya soalan dan laporkan kebimbangan anda* untuk mendapatkan maklumat lanjut.



#### **PEGAWAI AWAM**

Sesiapa sahaja yang bekerja atau bertindak bagi pihak kerajaan negara atau serantau, pekerja atau ejen organisasi antarabangsa awam, parti politik, pegawai parti politik, dan sesiapa sahaja yang bertindak dalam kapasiti rasmi untuk atau bagi pihak agensi atau entiti kerajaan, termasuk individu yang memegang jawatan perundangan, pentadbiran atau kehakiman, dan anggota tentera dan polis.

#### **Konflik kepentingan**

Sebagai pekerja Ambu, kita hendaklah sentiasa membuat keputusan yang selaras dengan nilai Ambu dan demi kepentingan terbaik Ambu dan pesakit kita, dan bukannya sebarang kelebihan peribadi. Ini adalah untuk memastikan Ambu mengekalkan reputasinya sebagai bebas sepenuhnya daripada rakan kongsi perniagaannya dan pihak berkepentingan lain dan boleh membuat keputusan berdasarkan hujah yang kukuh dan objektif.

Konflik kepentingan timbul apabila kepentingan dan kewajipan peribadi seseorang mengganggu atau kelihatan mengganggu kepentingan sebagai pekerja yang dipercayai dan/atau kepentingan Ambu. Ketelusan adalah penting dalam menangani konflik kepentingan yang sebenar, berpotensi atau yang dirasakan, dan ketiga-tiga situasi tersebut hendaklah ditangani dengan sewajarnya.

Terdapat banyak bentuk konflik kepentingan, berikut adalah beberapa contoh:

- Sekiranya anda mengurus atau merekrut ahli keluarga atau kawan rapat.
- Sekiranya anda menjalinkan hubungan percintaan dengan seseorang yang melaporkan diri kepada anda, atau dengan siapa anda melaporkan diri.
- Sekiranya ahli keluarga atau rakan rapat anda bekerja atau menjalankan perkhidmatan untuk rakan kongsi perniagaan atau pesaing Ambu.
- Sekiranya ahli keluarga atau rakan rapat anda memiliki, atau mempunyai kepentingan kewangan yang besar, sama ada secara langsung atau tidak langsung, dalam mana-mana rakan kongsi perniagaan atau organisasi pesaing Ambu.
- Sekiranya anda memegang pekerjaan luar yang mana kepentingan menjejaskan

keupayaan anda untuk melaksanakan tugas profesional anda untuk Ambu atau menjadi ahli lembaga pengarah organisasi lain, tanpa kelulusan Ambu.

Anda bertanggungjawab untuk mendedahkan sebarang konflik kepentingan yang berpotensi atau sebenar supaya ia boleh diselesaikan dengan betul. Anda juga hendaklah mengecualikan diri anda daripada proses membuat keputusan apabila konflik kepentingan sebenar atau berpotensi telah dikenal pasti, dan sebaliknya anda hendaklah merujuk perkara tersebut kepada pengurus anda, yang tidak mempunyai konflik kepentingan sebenar, atau kepada Jabatan Risiko & Pematuhan tempatan atau Global.

Anda boleh mendapatkan lebih banyak maklumat tentang konflik kepentingan dalam *Dasar Global tentang Konflik Kepentingan* yang tersedia di LifeLine.

### **Aktiviti dan sumbangan politik**

Ambu tidak menyokong dari segi kewangan parti politik, kempen politik, calon untuk jawatan politik atau seseorang yang bertindak dalam kapasiti rasmi parti politik, tetapi mungkin menyokong organisasi pihak ketiga yang memberikan sokongan sedemikian, contohnya persatuan industri serantau, nasional atau tempatan atau badan pemikir.

Ambu menyokong hak anda untuk menggunakan hak individu anda secara sukarela untuk menyertai aktiviti politik. Walau bagaimanapun, anda hendaklah menjalankan aktiviti politik peribadi anda dalam masa anda sendiri dan menggunakan sumber anda sendiri. Kemudahan atau sumber Ambu tidak boleh digunakan untuk kegiatan politik peribadi anda. Anda juga hendaklah memastikan bahawa usaha dan sumbangan politik peribadi anda tidak menimbulkan konflik kepentingan, dan anda juga tidak boleh memberikan tanggapan bahawa Ambu membantu atau menyokong mana-mana calon dan/atau kempen. Pekerja boleh menubuhkan kumpulan tindakan politik yang dibiayai semata-mata melalui sumbangan pekerja secara sukarela.

Anda tidak boleh berkomunikasi dengan pegawai awam tentang perkara dasar atau terlibat dalam aktiviti politik bagi pihak Ambu, kecuali dengan penyelarasan dengan Jabatan Komunikasi Korporat.

### **Persaingan yang adil**

Persaingan adalah pemacu pasaran yang penting. Syarikat-syarikat yang berjaya bersaing secara aktif, adil dan sah untuk mencapai kelebihan daya saing. Beroperasi dalam pasaran bebas dan terbuka bermakna kejayaan organisasi akan didorong oleh kecekapan, inovasi dan perkhidmatan pelanggan.



Anda hendaklah memastikan bahawa anda tidak terlibat dalam pakatan sulit, membuat perjanjian, amalan yang diselaraskan atau persefahaman yang boleh menyekat persaingan secara haram.



Anda tidak boleh bertukar-tukar maklumat dengan pesaing yang sensitif secara komersial atau menggunakan kaedah yang tidak sesuai atau menyalahi undang-undang untuk mengumpul maklumat persaingan.



Undang-undang persaingan direka untuk menegakkan persaingan yang adil dalam perniagaan. Ambu mempunyai dasar yang ketat untuk menjalankan perniagaan dengan mematuhi sepenuhnya semua undang-undang dan peraturan persaingan, anti-trust dan peraturan yang berkenaan.

Adalah menjadi hak dan tanggungjawab anda untuk mendapatkan nasihat sekiranya anda berasa ragu-ragu atau mempunyai sebarang persoalan tentang persaingan atau isu antitrust. Sila lihat bahagian 3, *Tanya soalan dan laporkan kebimbangan anda* untuk mendapatkan maklumat lanjut.

### **Pemasaran Beretika**

Semua maklumat yang disediakan tentang produk kita hendaklah benar, seimbang dan disokong oleh data serta pengalaman yang berkaitan. Semua bahan yang dicipta untuk digunakan dalam mempromosikan produk kita hendaklah disemak dan diluluskan melalui saluran yang betul.

### **Kawalan perdagangan**

Perniagaan global Ambu terdiri daripada banyak operasi dan transaksi yang mungkin tertakluk kepada kawalan perdagangan asing. Kita memberi perhatian khusus kepada urusan dengan negara-negara atau pihak yang dikenakan sekatan kerana urusan ini mungkin dihadkan. Kita mematuhi undang-undang terpakai yang melarang perdagangan dengan negara-negara tertentu yang disekat.

Sekiranya anda terlibat dengan import atau eksport barangan, anda hendaklah memastikan bahawa urusan niaga mematuhi undang-undang dan sekatan perdagangan dan eksport yang berkaitan. Sekiranya anda berasa ragu-ragu atau perlu mendapatkan bimbingan, sila lihat bahagian 3, *Tanya soalan dan laporkan kebimbangan anda* untuk mendapatkan maklumat lanjut.



#### **PAKATAN SULIT**

Perjanjian atau kerjasama rahsia, biasanya untuk tujuan yang menyalahi undang-undang atau menipu. Contoh pakatan sulit termasuk penipuan bidaan (menyertai dalam bentuk penipuan yang mana pihak-pihak membentangkan tawaran palsu di lelongan); penetapan harga dan strategi penetapan harga (menjual produk atau perkhidmatan yang sama pada harga yang sama dan pada keadaan yang serupa); membahagikan wilayah (bersetuju untuk tidak memasuki pasaran satu sama lain untuk mengurangkan persaingan di wilayah yang dipersetujui).

#### **KAWALAN PERDAGANGAN**

Kawalan perdagangan asing ialah undang-undang negara dan antarabangsa yang menyekat urusan niaga perniagaan dengan negara, organisasi dan individu tertentu (iaitu, sekatan ekonomi). Kawalan perdagangan asing mengehendkan pemindahan barangan, teknologi dan perisian tertentu antara negara (iaitu, kawalan eksport).

## 6. INTERAKSI DENGAN ORGANISASI PENJAGAAN KESIHATAN DAN PROFESIONAL PENJAGAAN KESIHATAN

Interaksi antara Ambu dan profesional penjagaan kesihatan (HCP) dan organisasi penjagaan kesihatan (HCO) merupakan ciri penting dalam mencapai tujuan Ambu untuk memikir semula penyelesaian yang menyelamatkan nyawa dan meningkatkan penjagaan pesakit. Kerjasama kukuh dengan HCP dan HCO memberikan Ambu maklum balas dan pandangan yang berharga untuk memajukan dan membangunkan produk kita. Pada masa yang sama, adalah penting bahawa interaksi tidak menjejaskan kebebasan HCP, dan pesakit boleh mempunyai keyakinan penuh terhadap penyedia penjagaan kesihatan mereka.

Kita komited untuk memastikan bahawa interaksi antara Ambu dan HCP adalah telus dan mematuhi undang-undang negara, peraturan dan kod industri, seperti *Kod Amalan Perniagaan Etika MedTech Europe* atau *Kod Etika AdvaMed*. Interaksi tidak boleh disalahgunakan untuk mempengaruhi keputusan pembelian melalui kelebihan yang tidak wajar atau yang tidak sepatutnya, dan interaksi sedemikian tidak boleh bergantung kepada transaksi jualan atau penggunaan atau pengesyoran produk Ambu.



### **PROFESIONAL PENJAGAAN KESIHATAN (HCP)**

Bermaksud mana-mana individu (dengan peranan klinikal atau bukan klinikal; sama ada pegawai kerajaan, atau pekerja atau wakil agensi kerajaan atau organisasi sektor awam atau swasta yang lain; termasuk tetapi tidak terhad kepada, doktor, jururawat, juruteknik, saintis makmal, penyelidik, penyelaras penyelidikan atau profesional perolehan) yang semasa menjalankan aktiviti profesional mereka boleh secara langsung atau tidak langsung membeli, memajak, mengesyorkan, mentadbir, menggunakan, membekal, memperoleh atau menentukan pembelian atau pajakan, atau yang mungkin menetapkan Teknologi Perubatan atau perkhidmatan berkaitan.

### **ORGANISASI PENJAGAAN KESIHATAN (HCO)**

Bermaksud mana-mana entiti undang-undang atau badan (tanpa mengira bentuk undang-undang atau organisasinya) yang merupakan persatuan atau organisasi penjagaan kesihatan, perubatan atau saintifik yang mungkin mempunyai pengaruh secara langsung atau tidak langsung ke atas preskripsi, pengesyoran, pembelian, pesanan, pembekalan, penggunaan, penjualan atau pajakan Teknologi Perubatan atau perkhidmatan berkaitan seperti organisasi pembelian hospital atau kumpulan, klinik, makmal, farmasi, institusi penyelidikan, yayasan, universiti atau institusi pengajaran lain atau masyarakat terpelajar atau profesional (kecuali organisasi pesakit); atau melalui mana satu atau lebih HCP menyediakan perkhidmatan.

### **Penglibatan profesional penjagaan kesihatan dan organisasi penjagaan kesihatan**

Apabila berinteraksi dengan HCP dan organisasi mereka, kita hendaklah mematuhi dasar, undang-undang, peraturan, kod etika dan piawaian industri Ambu - baik di negara kita sendiri dan di negara tempat HCP didaftarkan atau diamalkan.

Kita hendaklah dapat menunjukkan keperluan perniagaan yang sah untuk berinteraksi dengan HCP berhubung dengan bidang terapeutik Ambu, yang memerlukan kepakaran dan kemahiran yang tidak terdapat dalam kalangan pekerja Ambu. Sebagai contoh, Ambu mungkin menggunakan kepakaran industri HCP berhubung dengan membangunkan dan menambah baik produk, bertukar-tukar pengetahuan saintifik dan pembangunan. Bagi memastikan bahawa interaksi kita adalah beretika, telus dan didokumenkan dengan baik, anda hendaklah mematuhi semua dasar dan prosedur dalaman Ambu berkaitan interaksi HCP.

Anda boleh mendapatkan lebih banyak maklumat tentang interaksi dengan HCP dan HCO di tapak LifeLine khusus dan dalam *Dasar Penglibatan Global bagi Profesional Penjagaan Kesihatan Ambu*.

### **Hadiah, hospitaliti dan kelebihan lain yang ditawarkan kepada profesional penjagaan kesihatan dan organisasi penjagaan kesihatan**

Sebagai prinsip umum, kita tidak boleh sekali-kali menawarkan HCP atau HCO apa-apa yang boleh dilihat sebagai percubaan untuk mempengaruhi keputusan mereka untuk membeli, memajak, menggunakan, menetapkan, membekal atau mengesyorkan produk atau perkhidmatan Ambu secara tidak wajar. Hadiah, hospitaliti dan kelebihan lain yang ditawarkan kepada HCP dan HCO adalah tertakluk kepada peraturan yang lebih ketat. Di sesetengah pasaran, terdapat keperluan pelaporan khusus berhubung dengan hadiah dan hospitaliti, malah ia mungkin dilarang.

## **Soalan untuk ditanyakan kepada diri anda**

- Adakah hadiah atau hospitaliti tersebut dibenarkan oleh undang-undang, peraturan dan kod industri? Langkah pertama adalah sentiasa merujuk kepada undang-undang tempatan dan kod industri yang berkenaan, sebelum menawarkan hadiah atau hospitaliti kepada HCP/HCO.
- Adakah terdapat sebarang keperluan pelaporan tempatan atau antarabangsa yang perlu dipatuhi? Keperluan pelaporan sedemikian mungkin terpakai merentas sempadan, dan kegagalan untuk melaporkan pemindahan nilai ini dengan tepat boleh mengakibatkan denda dan penalti yang banyak.
- Adakah hadiah atau hospitaliti yang dibenarkan berada dalam had yang munasabah?
- Adakah hadiah tersebut mempunyai tujuan profesional atau pendidikan atau memberi manfaat kepada pesakit?
- Bolehkah pemberian atau hospitaliti tersebut memberi kesan yang tidak wajar?



Sekiranya mana-mana soalan atau pertimbangan menimbulkan keraguan, anda tidak boleh meneruskan, dan menjadi tanggungjawab anda untuk mendapatkan panduan tentang sebarang keputusan yang anda tidak pasti. Sila lihat bahagian 3, *Tanya soalan dan laporkan kebimbangan anda* untuk mendapatkan maklumat lanjut.



## **Interaksi dengan HCP dan HCO - senarai semak anda**

- Sentiasa rujuk undang-undang dan peraturan yang berkenaan, dasar dan prosedur Ambu, termasuk kod industri, sebelum berinteraksi dengan HCP dan HCO, menawarkan hadiah atau hospitaliti.
- Interaksi dengan HCP dan HCO meliputi pelbagai aspek, contohnya geran pendidikan, penganjuran acara pendidikan, sumbangan amal kepada HCO, tajaan komersial, penyelidikan, sampel, produk demonstrasi dll. Ingat untuk sentiasa merujuk kepada undang-undang dan peraturan yang berkenaan, dasar dan prosedur Ambu, termasuk kod industri, sebelum meneruskan.
- Pastikan anda boleh menunjukkan tujuan profesional untuk berinteraksi dengan HCP berkaitan dengan bidang terapeutik Ambu.
- Dapatkan dokumentasi yang sesuai untuk kecekapan dan pengalaman HCP dan buat perjanjian bertulis menggunakan templat yang berkaitan untuk pengaturann khusus.
- Pastikan bahawa sebarang imbuhan mencerminkan nilai pasaran yang adil dan sahkan pelaporan yang betul jika dikehendaki oleh undang-undang atau kod industri.
- Pastikan bahawa tempat dan pengaturann lain di sekitar perundingan HCP adalah mengikut keperluan yang terpakai, dasar dan prosedur Ambu serta kod industri.

## 7. INTEGRITI KEWANGAN

### **Akauntabiliti kewangan dan rekod pengurusan**

Sebagai sebuah syarikat tersenarai awam, Ambu bertanggungjawab untuk berkomunikasi dengan tepat dengan pemegang saham kita, serta pengawal selia kerajaan dan orang awam. Oleh itu, laporan kewangan kita hendaklah benar dan boleh dipercayai. Kita memastikan integriti transaksi perniagaan kita dengan memastikan bahawa dokumen dan rekod teratur, tepat dan lengkap.

Rekod seperti invois, perbelanjaan pekerja dan sebarang pemindahan nilai kepada syarikat, organisasi atau individu di luar Ambu hendaklah benar, mencerminkan sifat tujuan perniagaan dan transaksi perniagaan.

Pada setiap masa, kita mematuhi undang-undang dan peraturan, garis panduan pelaporan dan perakaunan daripada Kewangan Global, serta sebarang dasar dan garis panduan lain berkaitan buku dan penyimpanan rekod.



Anda tidak boleh mencipta atau mengambil bahagian dalam penciptaan rekod yang mengelirukan atau tidak lengkap.



Anda hendaklah sentiasa merekodkan maklumat yang diperlukan untuk peranan anda dengan tepat pada masanya, tepat dan teliti serta mengekalkan dokumentasi yang diperlukan, selaras dengan dasar pengekalan yang berkenaan.



Anda hendaklah dengan segera melaporkan sebarang kes salah nyata kewangan atau operasi yang disyaki atau sebenar atau tidak wajar. Harap maklum bahawa sebarang tindakan yang disengajakan untuk mempengaruhi atau melaraskan rekod kewangan untuk mencapai hasil yang diinginkan akan dianggap sebagai penipuan.

### **Tadbir urus cukai**

Ambu beroperasi dalam pelbagai bidang kuasa, dan model perniagaan kita sangat bergantung pada sebahagian besar urus niaga rentas sempadan, yang menambah kerumitan struktur cukai asas. Oleh itu, kita mematuhi undang-undang cukai di pelbagai negara untuk memastikan pematuhan, ketelusan dan kelakuan yang bertanggungjawab. Ambu akan sentiasa mematuhi undang-undang cukai negara dan antarabangsa serta garis panduan OECD berkaitan harga pindahan. Memasuki skim spekulasi cukai atau perancangan cukai yang agresif dengan tujuan untuk mengelakkan atau menanggung cukai adalah bertentangan dengan nilai Ambu.

### **Pengubahan wang haram**

Pengubahan wang haram adalah menyalahi undang-undang, dan di Ambu kita mengambil tindakan pencegahan untuk mengelak daripada mengambil bahagian dalam perbuatan tersebut.

Kita juga mematuhi undang-undang pencegahan pengubahan wang haram yang terpakai dan menjalankan semakan usaha wajar serta penyaringan berhubung dengan senarai sekatan yang berbeza. Anda boleh mendapatkan lebih banyak maklumat tentang *Pencegahan Pengubahan Wang Haram dalam Dasar Pencegahan Pengubahan Wang Haram & Pencegahan Pembiayaan Penganas Ambu* yang terdapat di LifeLine.

### **Perdagangan orang dalam**

Maklumat orang dalam ialah maklumat tentang Ambu yang tidak diketahui umum dan masih belum didedahkan kepada pemegang saham, yang berpotensi menjejaskan harga saham, atau berkemungkinan menjejaskan keputusan orang ramai untuk membeli atau menjual saham tersebut. Contoh maklumat yang boleh diklasifikasikan sebagai maklumat orang dalam ialah penyata kewangan yang masih belum diterbitkan, maklumat tentang produk, penggabungan, pemerolehan atau perubahan dalam pengurusan eksekutif.

Sekiranya anda mempunyai sebarang keraguan jika maklumat yang anda miliki diklasifikasikan sebagai “maklumat orang dalam”, anda hendaklah merujuk Jabatan Perhubungan Pelabur Korporat atau Undang-undang Global. Ambu dikehendaki oleh undang-undang untuk menyimpan senarai individu yang mempunyai akses kepada maklumat orang dalam.

Melibatkan diri dalam perdagangan orang dalam adalah menyalahi undang-undang mengikut undang-undang sekuriti di kebanyakan negara tempat kita beroperasi. Pelanggaran undang-undang ini boleh menyebabkan kesalahan jenayah yang serius.

## 8. MELINDUNGI ASET SYARIKAT KITA DAN MAKLUMAT SYARIKAT YANG BERHARGA

Ambu menyediakan persekitaran kerja yang selamat dan terjamin serta menggalakkan perlindungan aset syarikat kita dan data peribadi yang kita proses. Semua syarikat menghadapi bahaya membocorkan maklumat sensitif, dan untuk mendapatkan maklumat Ambu serta menjaga data peribadi, setiap seorang daripada kita hendaklah mematuhi keselamatan maklumat Ambu dan dasar privasi data.

Kita semua hendaklah berusaha untuk melindungi aset Ambu daripada kerosakan, kehilangan dan perbuatan jenayah dan untuk menghalang orang dalaman dan luaran yang tidak dibenarkan daripada mendapat akses kepada maklumat sulit yang dikawal dan dikendalikan oleh Ambu. Pendedahan maklumat sedemikian tanpa kebenaran boleh membahayakan perniagaan dan/atau reputasi Ambu.



### MAKLUMAT SULIT

Secara amnya, maklumat sulit dan sangat sulit adalah maklumat bukan awam, yang sangat sensitif kepada Ambu, pekerja atau rakan kongsi perniagaannya dan pihak berkepentingan luar yang lain. Pendedahan tanpa kebenaran mungkin memberi kesan buruk kepada Ambu dan rakan kongsi perniagaannya. Contohnya ialah rahsia perdagangan, penemuan baru dan paten yang belum didaftarkan, maklumat pemasaran dan jualan, teknologi, pelan hala tuju pembangunan modul, kontrak, rancangan perniagaan, rancangan pembangunan produk, maklumat berkaitan penggabungan dan pengambilalihan, pengumuman syarikat yang tidak diterbitkan, ulasan pekerja, dsb. Ia mungkin disimpan pada sistem digital, dalam dokumen dan juga dikongsi melalui perbualan dan e-mel.

Ambu terkenal dengan pemikiran kolaboratif dan portfolio produk inovatif kita dan kita memperoleh hak harta intelek yang berharga, seperti paten, tanda dagangan, reka bentuk, rahsia perdagangan dan hak cipta untuk melindungi teknologi, inovasi produk kita dan aktiviti komersial. Perjanjian dengan pihak ketiga yang terlibat dalam pembangunan teknologi, inovasi produk Ambu dan aktiviti komersial hendaklah memastikan bahawa Ambu mempunyai kawalan dan pemilikan hak harta intelek. Sama seperti kita mahu orang lain menghormati hak harta intelek Ambu, kita menghormati hak harta intelek orang lain.

### Keselamatan Maklumat

Keselamatan siber adalah penting bagi kita sebagai sebuah syarikat untuk terus beroperasi, melindungi dan mengurus data kita serta melindungi hak harta intelek kita. Langkah-langkah keselamatan siber dilaksanakan untuk mengelakkan gangguan perniagaan dan mengurangkan kemungkinan maklumat hilang, dicuri atau sebaliknya dilepaskan ke tangan orang yang tidak pernah dimaksudkan untuk memilikinya.

Sekiranya anda berasa ragu-ragu atau mempunyai sebarang persoalan tentang Keselamatan Maklumat, sila hubungi [infosec@ambu.com](mailto:infosec@ambu.com), atau hantar soalan anda ke Meja Perkhidmatan (Portal Perkhidmatan Robin).



## **Peranan anda dalam melindungi maklumat syarikat yang berharga dan melindungi Ambu daripada serangan siber**

- Sentiasa ikuti dasar keselamatan maklumat dan prosedur kawalan capaian untuk sistem tertentu. Pengurus bertanggungjawab untuk memberikan panduan dan pengetahuan pekerja mereka tentang proses dan dasar.
- Lindungi kawasan kerja anda (juga apabila anda bekerja dari rumah) untuk melindungi maklumat Ambu dan data peribadi.
- Stesen kerja hendaklah diletakkan di lokasi yang melindungi kerahsiaan data. Semua dokumen sulit hendaklah disimpan dengan selamat.
- Jangan sekali-kali, tanpa kebenaran khas, mengambil gambar maklumat sulit, alatan dan/atau mesin di tapak pengeluaran atau pejabat Ambu.
- Berkongsi maklumat sulit hanya dengan individu yang perlu mengetahui maklumat tersebut dan yang berhak mendapat maklumat tersebut.
- Pastikan perjanjian kerahsiaan yang sesuai atau/dan perjanjian bukan pendedahan disediakan sebelum berkongsi maklumat sulit.
- Tandakan dokumen yang mengandungi maklumat sulit sebagai 'Sulit' dan hanya gunakannya untuk tujuan yang dimaksudkan.
- Berhati-hati di mana anda berada dan jika sesiapa boleh mendengar anda. Elakkan membincangkan maklumat sulit Ambu di kawasan awam seperti dalam kapal terbang, dalam kereta api atau lif. Sikap berhati-hati yang sama hendaklah diamalkan apabila mengambil bahagian dalam panggilan persidangan, di mana sukar untuk mengawal siapa peserta sebenar panggilan tersebut.
- Fahami bahawa penghantaran semula e-mel dan surat-menyurat Ambu tanpa kebenaran adalah satu pelanggaran kerahsiaan. Ini termasuk penghantaran semula ke alamat e-mel peribadi anda sendiri.
- Lupuskan dokumen dengan berhati-hati - sentiasa carikannya jika ia mengandungi maklumat sensitif.



## Etika Data

Ambu mengakui kebimbangan dan dilema etika berhubung dengan pembangunan teknologi, penggunaan data berskala besar dan peningkatan penggunaan pembelajaran mesin dan kecerdasan buatan. Oleh itu, kami komited untuk mengimbangi potensi manfaat terhadap risiko dan mematuhi undang-undang dan peraturan data dan privasi yang berkenaan.

## Berkomunikasi tentang Ambu dan tingkah laku peribadi yang bertanggungjawab di media sosial

Di Ambu, komunikasi kita hendaklah mencerminkan komitmen kita kepada pelanggan, pesakit, pekerja, pemegang saham, rakan kongsi dan pihak berkepentingan lain. Hanya jurucakap yang diberi kuasa boleh bercakap dengan media, ahli komuniti kewangan atau penganalisis pelaburan bagi pihak Ambu. Sekiranya anda menerima permintaan daripada pihak akhbar, penganalisis industri, dsb., anda tidak boleh memberikan sebarang jawapan, sebaliknya hendaklah merujuknya kepada jabatan Perhubungan Pelabur Korporat dan Komunikasi Korporat.

Kami menggalakkan pekerja berinteraksi pada saluran dalaman (seperti LifeLine) dan media sosial luaran (seperti: LinkedIn®, Twitter®, Instagram®). Media sosial telah menjadi sebahagian daripada cara kita berkomunikasi, tetapi menggunakannya membawa risiko - terhadap reputasi kita dan untuk melindungi maklumat syarikat. Berhati-hati terutamanya apabila menggunakan media sosial, dan jangan berkongsi maklumat sensitif dan sulit melalui media sosial atau saluran luaran.

Anda boleh mendapatkan maklumat lanjut dalam *Dasar Media Sosial* kita yang tersedia di LifeLine.



### Apabila berkomunikasi dan menggunakan media sosial, sila ingat:

- Komunikasi tentang produk kita sangat dikawal, oleh itu pastikan bahawa sebarang maklumat yang anda kongsi mematuhi keperluan industri dan keperluan-keperluan lain yang berkenaan.
- Apa yang anda siarkan menjadi representasi anda dan organisasi kita. Berhati-hati dengan imej yang anda hasilkan kerana kandungan yang anda kongsi.
- Gunakan media sosial secara bertanggungjawab dan berikan hanya maklumat yang benar dan betul tentang apa sahaja yang berkaitan dengan Ambu.

## **Privasi data**

Ambu ingin memastikan tahap perlindungan data yang tinggi dan mencukupi kerana kita menyedari bahawa privasi adalah faktor utama dalam mendapatkan dan mengekalkan kepercayaan pekerja, pelanggan, pesakit, pembekal, rakan kongsi perniagaan dan pihak berkepentingan lain.

Tahap yang tinggi dan mencukupi bagi langkah teknikal dan organisasi yang sesuai diperlukan dalam perlindungan data peribadi. Oleh yang demikian, Ambu telah menerima pakai beberapa dasar dan arahan perlindungan data dalaman dan luaran, yang perlu dipatuhi oleh semua pekerja. Ambu juga akan mengambil langkah-langkah yang perlu untuk meningkatkan pematuhan perlindungan data dalam organisasi. Langkah-langkah ini termasuk penugasan tanggungjawab, meningkatkan kesedaran dan menjalankan latihan kakitangan yang terlibat dalam operasi pemprosesan yang melibatkan data peribadi.

Anda hendaklah sentiasa mengendalikan data peribadi dengan cara yang betul dan mengikut dasar, arahan serta prosedur pengendalian data dan pelanggaran privasi data kita.

Anda boleh mendapatkan maklumat lanjut tentang privasi data dalam *Dasar Privasi Am Ambu* dan dasar serta arahan-arahan lain yang berkaitan di LifeLine.

## **Pelanggaran data yang melibatkan data peribadi**

Semua pelanggaran data yang melibatkan data peribadi yang tertakluk kepada pendedahan atau akses tanpa kebenaran, hilang, bercampur aduk, digodam, dibuat tidak tersedia, ditahan atau disyaki ditahan untuk wang tebusan, penggodaman atau jangkitan virus, pengubahsuaian tanpa kebenaran, atau sebaliknya dikompromi hendaklah dilaporkan kepada Penyelia Pihak berkuasa dalam bidang kuasa di mana kerugian telah berlaku.

Laporan sedemikian hendaklah dibuat oleh Ambu dalam tempoh 72 jam selepas pelanggaran dikesan. Sebagai pekerja Ambu, anda hendaklah melaporkan pelanggaran tersebut dengan segera. Laporan tersebut hendaklah dibuat kepada [dataprotection@ambu.com](mailto:dataprotection@ambu.com).

## 9. RANTAIAN NILAI YANG BERTANGGUNGJAWAB DAN MAMPAN

Nilai kerjasama kita membawa kita dalam membangunkan produk inovatif dan memenuhi misi kita untuk meningkatkan penjagaan pesakit dengan bekerjasama dengan banyak pihak berkepentingan luar dan rakan kongsi perniagaan. Kita berusaha untuk menjalankan perniagaan dengan organisasi dan individu yang berkongsi komitmen Ambu terhadap piawaian etika, undang-undang dan peraturan tempatan, rangka kerja antarabangsa, dan yang menjalankan perniagaan secara beretika, undang-undang dan bertanggungjawab secara sosial.

Sebagai sebuah syarikat global, Ambu juga sebahagian besarnya bertanggungjawab dan dipertanggungjawabkan terhadap tingkah laku rakan kongsi perniagaan kita, termasuk pengedar, penjual semula, rakan kongsi logistik dan pembekal. Kita mengharapkan rakan kongsi perniagaan kita supaya mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang berkaitan, serta Tatakelakuan Ambu untuk Rakan Kongsi Perniagaan (tersedia di LifeLine dan laman web Ambu).

Rakan kongsi perniagaan Ambu hendaklah menjalankan perniagaan mereka selaras dengan piawaian yang diiktiraf dan disahkan di peringkat antarabangsa dalam bidang utama seperti antirasuah, hak asasi manusia, keadaan buruh, kemampunan, etika perniagaan dan pematuhan. Kegagalan untuk memenuhi keperluan ini boleh mengakibatkan pemberhentian hubungan perniagaan. Kita juga menjalankan semakan usaha wajar terhadap rakan kongsi perniagaan yang berkaitan dalam skop, memastikan bahawa sebelum perjanjian atau urusan niaga dengan rakan kongsi perniagaan dimeterai, penilaian terhadap integriti rakan kongsi perniagaan dibuat. Anda boleh membaca lebih lanjut tentang *Usaha Wajar Integriti Rakan Kongsi Perniagaan* dan *Program Pembekal Bertanggungjawab* di LifeLine.

### **Amalan pekerjaan yang adil, hak asasi manusia dan buruh**

Kita komited untuk memastikan pematuhan penuh terhadap undang-undang, peraturan dan perjanjian kolektif yang terpakai berkaitan waktu bekerja, kerja lebih masa, cuti dan tempoh rehat minimum. Ambu menyokong prinsip yang terkandung dalam Deklarasi Universal Hak Asasi Manusia, Deklarasi Pertubuhan Buruh Antarabangsa tentang Prinsip dan Hak Asas di Tempat Kerja dan Prinsip Panduan PBB tentang Perniagaan dan Hak Asasi Manusia. Kita menghormati hak pekerja kita untuk bergaul secara bebas dan menyertai organisasi menurut undang-undang dan peraturan antarabangsa dan/atau tempatan yang diiktiraf. Kita tidak menggunakan sebarang bentuk buruh paksa dan mengelak daripada sebarang amalan yang akan menimbulkan risiko buruh paksa.

Ambu menghormati hak asasi manusia bagi semua orang yang terkesan dengan perniagaan kita dan komited untuk mewujudkan proses bagi mengenal pasti, mencegah dan mengurangkan potensi dan kesan buruk hak asasi manusia yang sebenar yang mungkin disebabkan atau disumbang oleh operasi langsung kita dan/atau oleh aktiviti perniagaan kita yang dijalankan oleh rakan kongsi perniagaan Ambu. Terdapat banyak aspek yang boleh memberi kesan kepada hak asasi manusia, sebagai contoh, persekitaran kerja untuk pekerja, kesihatan dan keselamatan, keselamatan orang dan amalan kerja rakan kongsi perniagaan kita.

Anda boleh membaca lebih lanjut tentang hak asasi manusia dalam Dasar Buruh & Hak Asasi Manusia Ambu yang tersedia di LifeLine. Dalam Tatakelakuan untuk Rakan Kongsi Perniagaan dan perjanjian komersial yang berkaitan, kita menggariskan jangkaan untuk rakan kongsi perniagaan kita dalam bidang hak asasi manusia dan etika perniagaan. Dokumen ini secara eksplisit menyebut tentang pematuhan terhadap piawaian antarabangsa dan undang-undang negara, jangkaan kita terhadap tempat kerja yang selamat dan sihat, peluang yang sama untuk pekerja, pendirian tegas terhadap buruh paksa atau kanak-kanak, serta menyediakan imbuhan yang adil dan jaminan gaji minimum berkanun negara yang terpakai.

# 10. MEMBANGUNKAN PRODUK YANG INOVATIF DAN LESTARI

## **Penglibatan kelestarian**

Ambu telah ditubuhkan pada tahun 1937 dengan misi untuk membuat perubahan dalam kehidupan pesakit dan mengubah dunia menjadi lebih baik. Ambu menghormati warisan ini dengan mengambil tanggungjawab untuk generasi akan datang dan melibatkan diri dalam laluan yang lestari untuk perniagaan kita. Kita komited untuk inovasi yang lestari melalui reka bentuk lingkaran dan beroperasi dengan cara yang menyumbang kepada Matlamat Pembangunan Lestari (SDG).



## **Pada tahun 2020, Ambu menjadi penandatangan UN Global Compact**

Ekoran daripada itu, kita membuat komitmen rasmi untuk terus mematuhi dan berusaha secara aktif dengan sepuluh prinsip dalam hak asasi manusia, hak pekerja, alam sekitar dan antirasuah, serta melaporkan usaha kita dalam bidang-bidang ini.

Pertimbangan iklim dan alam sekitar disepadukan dalam aktiviti perniagaan kita secara dalaman dan luaran, dan kita komited untuk mematuhi undang-undang dan peraturan yang terpakai serta terlibat dalam dialog dan kerjasama dengan pihak berkuasa tempatan. Sebagai sebuah syarikat yang sedang berkembang, penggunaan sumber dan pelepasan meningkat, oleh itu kita berusaha untuk meminimumkan kesan terhadap iklim dan alam sekitar dan memisahkannya daripada pertumbuhan kita. Penunjuk data alam sekitar dan iklim dipantau secara berterusan, dan kita telah menetapkan sasaran kelestarian yang tinggi.

Semasa proses pengeluaran, kita memantau dan menjalankan aktiviti yang tertumpu kepada mengurangkan penggunaan tenaga dan air, serta mengurangkan dan mengitar semula sisa, sebaik mungkin. Kami juga bekerjasama dengan pembekal kita untuk membantu mereka bekerja dengan lebih lestari dan mengurangkan pelepasan dalam rantaian bekalan mereka.

Sebagai pekerja Ambu, anda hendaklah mengiktiraf sumbangan anda untuk mengurangkan atau memperbaiki kesan terhadap alam sekitar ekoran kerja harian kita dan memahami bahawa melindungi alam sekitar adalah tanggungjawab semua orang.

## **Menyediakan produk penjagaan kesihatan yang berkualiti tinggi**

Sebagai pembekal peranti perubatan, adalah penting bahawa pelanggan kita boleh bergantung pada produk Ambu yang memenuhi semua peraturan dan standard kualiti yang terpakai. Mengekalkan tahap kualiti tinggi bukan sahaja penting untuk membawa produk kita ke pasaran,

tetapi juga kerana ia adalah perkara yang betul untuk dilakukan, memandangkan ramai orang di seluruh dunia bergantung pada produk kita untuk memastikan kesihatan dan keselamatan pesakit. Kita memastikan bahawa Sistem Pengurusan Kualiti kita berkesan untuk mencapai keputusan dengan pantas, memenuhi misi kita untuk menyelamatkan nyawa dan menyediakan pelanggan kita penyelesaian inovatif yang mengoptimumkan aliran kerja, mengurangkan kos dan meningkatkan penjagaan pesakit. Pematuhan terhadap piawaian kualiti dalaman dan luaran, keperluan kawal selia dan amalan antarabangsa adalah penting untuk mengekalkan kepercayaan pelanggan, pesakit, pihak berkuasa dan rakan kongsi perniagaan kita. Untuk maklumat lanjut, sila lihat *Dasar Kualiti Global* kita.

### **Ujian klinikal dan ujian haiwan**

Ujian haiwan dan ujian klinikal adalah dalam beberapa situasi, dan di negara tertentu, diperlukan semasa penyelidikan dan pembangunan dan merupakan bahagian penting dalam membawa produk ke pasaran. Ini adalah untuk menunjukkan keselamatan dan keberkesanan produk sebagai sebahagian daripada proses kebenaran kawal selia atau untuk terus membuktikan prestasi produk dalam persekitaran dunia sebenar. Ambu menjalankan ujian klinikal mengikut keperluan kawal selia dan undang-undang dan peraturan lain yang berkenaan.

Sebelum ujian haiwan atau ujian klinikal dimulakan, rasional keperluan ujian perlu disemak dan diluluskan oleh Jawatankuasa Etika Dalaman Ambu. Untuk maklumat lanjut, sila lihat *Dasar Ujian Haiwan Global & Ujian Klinikal* kita.

### **Sumbangan dan tajaan**

Membuat derma amal adalah sebahagian daripada tradisi lama menyokong komuniti tempat kita beroperasi dan menyokong komuniti yang tidak mendapat manfaat langsung daripada aktiviti perniagaan utama kita. Derma biasanya merupakan pembayaran sekali sahaja atau sumbangan tanpa mengharapkan balasan. Dari sudut pemasaran, derma hendaklah dilakukan pada tahap minimum mutlak dan terutamanya berkaitan dengan tujuan amal atau dermawan.

Perlu diingat bahawa derma tidak boleh diberikan kepada entiti yang merupakan rakan kongsi perniagaan dan individu semasa atau bakal.

Untuk sebarang pertanyaan tentang sumbangan, sila hubungi [donation@ambu.com](mailto:donation@ambu.com). Untuk maklumat lanjut anda boleh rujuk *Dasar Derma Amal Ambu*.

Tajaan ialah apabila Ambu menyediakan sokongan kewangan atau barangan untuk projek atau acara yang menyokong organisasi sebagai balasan kepada peluang pengiklanan atau peluang promosi yang ditentukan terlebih dahulu. Penajaan tidak boleh sekali-kali ditawarkan atau disediakan dengan tujuan yang tidak wajar, atau dengan cara atau dalam keadaan yang boleh mempunyai pengaruh yang tidak wajar terhadap pihak penerima.

Harap maklum bahawa tajaan dan derma amal untuk HCO adalah tertakluk kepada peraturan yang lebih ketat, dalam beberapa keperluan pelaporan khusus pasaran, malah ia mungkin dilarang. Sila lihat bahagian 6, *Interaksi dengan profesional penjagaan kesihatan dan organisasi penjagaan kesihatan untuk maklumat lanjut* atau hubungi Jabatan Risiko & Pematuhan.

**Ambu** FOREVER  
FORWARD